



## **GRAD RIJEKA – INFORMACIJSKI SERVIS GRADA RIJEKE**

### **UPUTE KORISNICIMA**

#### **ZA ISPUNJAVANJE ONLINE OBRAZACA INFORMACIJSKOG SERVISA GRADA RIJEKE**

(Prijava na javni Poziv za predlaganje programa javnih potreba  
u kulturi Grada Rijeke – Programi u zajednici)

Poveznica na Informacijski servis Grada Rijeke (ISGR): <https://e-usluge.rijeka.hr/InformacijskiServis>

1. **Registracija i prijava na Informacijski servis Grada Rijeke (ISGR):** Ako ste novi korisnik, odaberite opciju 'Novi korisnik' te slijedite upute za registraciju na servis.

**Prijava**

Korisničko ime

.....lozinka.....

**Prijava** **Novi korisnik** **Kratke upute**

[Problemi kod prijave](#)

Ako već niste, postanite korisnik Informacijskog servisa Grada Rijeke i iskoristite sve prednosti koje vam servis pruža. [Saznajte više kroz kratke upute](#)

1A) Na svakoj stranici, u gornjem desnom kutu, se nalazi opcija 'Upute' ukoliko imate nejasnoća u vezi registracije, odnosno snalaženja na sučelju ISGR-a u bilo kojem trenutku.

Grad Rijeka

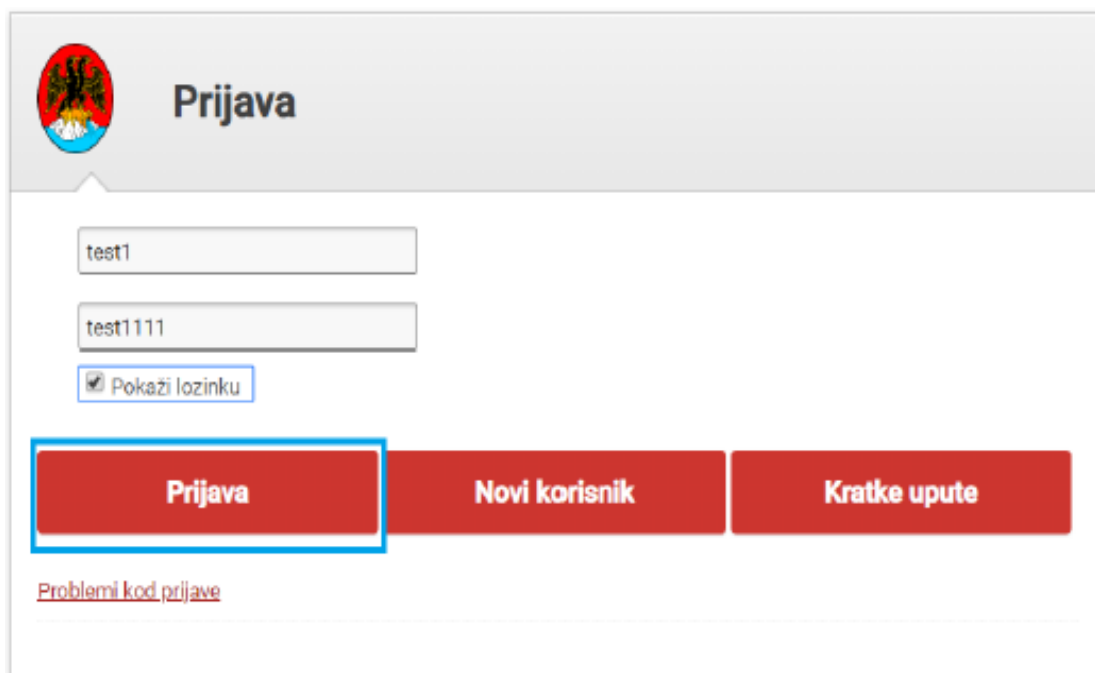
Rijeka.hr Portal eUsluga **Upute** Kontakt Izlaz


Informacijski servis Grada Rijeke

Želite li se registrirati kao fizička ili pravna osoba?

**Natrag** **Fizička osoba** **Pravna osoba**

1B) Ulaz u ISGR vršite upisom svojih korisničkih podataka



 **Prijava**

test1

test1111

Pokazi lozinku

**Prijava** **Novi korisnik** **Kratke upute**

[Problemi kod prijave](#)

2) Izgled sučelja nakon što ste se prijavili u ISGR. Na ekranu su Vaši podaci. Za ispunjavanje obrazaca odaberite opciju 'Obrasci'.



The screenshot displays the user interface of the Grad Rijeka e-service portal. At the top left is the logo of the City of Rijeka, followed by the text "Grad Rijeka". In the top right corner, there are navigation links: "Rijeka.hr", "Portal eUsluga", "Upute", "Prijava primjedbi", "Izlaz", and "Portal eUsluga". Below this is a horizontal menu with four items: "e-sandučić", "Osnovni podaci", "Servisi", and "Obrasci". The "Obrasci" item is highlighted with a blue rectangular box. Below the menu is a grey bar with the text "Informacijski servis Grada Rijeke". Underneath, there is a section titled "Osnovni podaci" with a "Izpis" button on the right. This section contains two buttons: "Promjena lozinke" (highlighted in red) and "Promjena podataka". Below these buttons is a list of personal data fields, each followed by a series of dots representing a form input field:

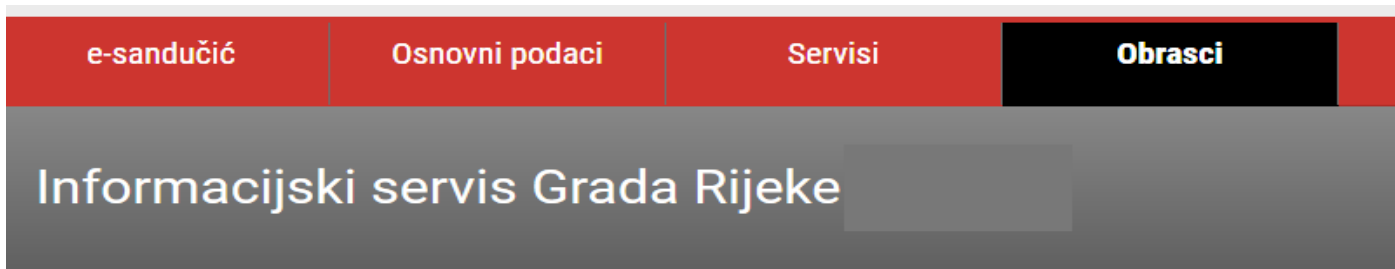
- Ime.....
- Prezime.....
- Oib.....
- Spol.....
- Rođeno prezime.....
- Datum rođenja.....
- Država rođenja.....
- Grad rođenja.....
- Država.....
- Grad.....
- Ulica.....
- Kućni broj.....
- Broj telefona.....
- E-pošta.....
- Korisničko ime.....
- Razina pristupa.....

### 3) Odaberite obrazac. (Programi u zajednici)

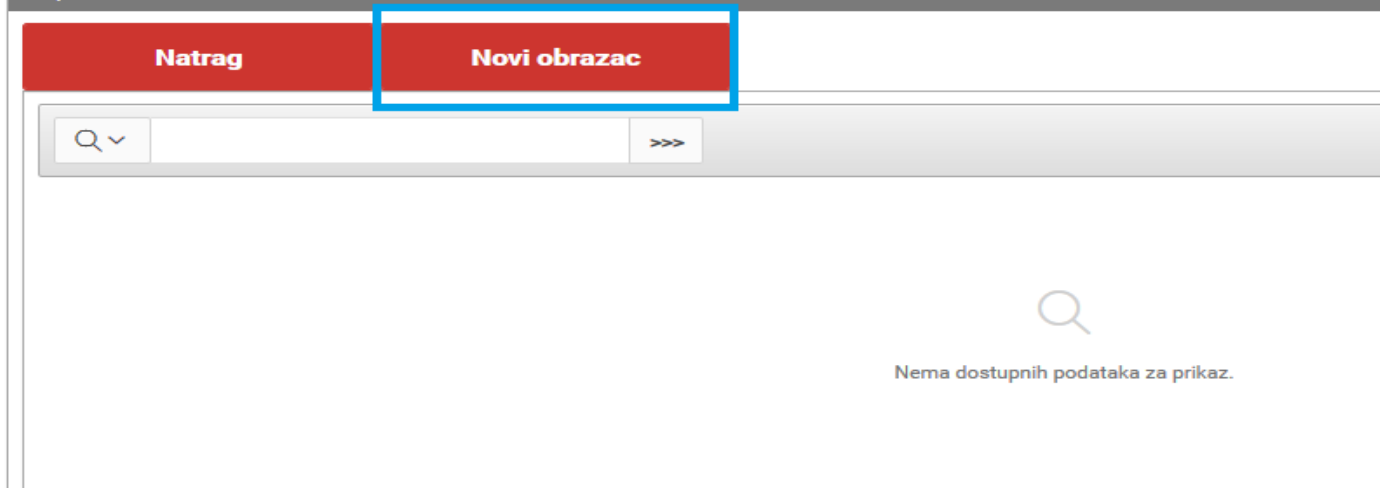
#### Obrasci - Aktivni obrasci

- Dječji vrtić Rijeka
- Financije i porezi
- Gradsko vijeće
- Komunalna djelatnost
- Kultura**
  - Dramska umjetnost - ples i pokret (1/1)
  - Filmska djelatnost
  - Glazbena djelatnost (2/1)
  - Kulturni program - Mladi (1/1)
  - Muzejska djelatnost - izložbena djelatnost - likovne umjetnosti (1/1)
  - Nakladnička i knjižnična djelatnost
  - Novi mediji (0/0)
  - Prijavnica za sufinanciranje Programa sanacije i obnove grobnih mjesta na grobljima Kozala i Trsat (0/0)
  - Programi u zajednici (0/0)**
  - Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

4) Odaberite opciju 'Novi obrazac' za početak ispunjavanja obrasca.



Popis obrazaca



Pokrenuli ste izradu novog obrasca. Želite li nastaviti s postupkom?



4A) Ako ste već ranije ispunjavali ovaj obrazac, u prostoru ispod će biti prikazan popis obrazaca, datum generiranja obrasca te je li on poslan ili ne. Također ćete moći pregledati obrazac koji ste poslali ili započeli ispunjavati.

Popis obrazaca

**Natrag** **Novi obrazac**

Q v >>>

Naziv obrasca	Datum slanja	Poslano			Klasa
Programi u zajednici		✘	<a href="#">Izmjena</a>	<a href="#">Brisanje</a>	
Programi u zajednici	02.09.2018 16:45	✔	<a href="#">Pregledaj</a>		

4B) Prikaz popisa obrazaca ukoliko ste u nekom trenutku odustali od slanja obrasca, ali ste spremili do tada unesene podatke. Možete mijenjati ili brisati obrazac navedenim akcijama

Popis obrazaca

**Natrag** **Novi obrazac**

Q v >>>

Naziv obrasca	Datum slanja	Poslano			Klasa
Programi u zajednici		✘	<a href="#">Izmjena</a>	<a href="#">Brisanje</a>	
Programi u zajednici	02.09.2018 16:45	✔	<a href="#">Pregledaj</a>		

**5) Ispunite tražene podatke. Crvenom zvjezdicom su označena pitanja koja su obavezna za unos.**

Nakon što ispunite podatke na stranici, prelazite na iduću stranicu tako da odaberete strelicu ili broj stranice. Podatke također u svakom trenutku možete spremiti akcijom 'Spremi', te ukoliko odustanete od ispunjavanja, nakon povratka u odabrani obrazac možete nastaviti ispunjavati ili brisati obrazac (4B)

Stranica 1/5 **1** 2 3 4 5

Programi u zajednici

**Lista obrazaca** **Spremi** **>**

**Prijavnica za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke - PROGRAMI U ZAJEDNICI**  
(programi predstavljanja kultura nacionalnih manjina, akcije i manifestacije na području gradskih mjesnih odbora, program i društava prijateljstva i dr.)

Naziv programa

1. PODACI O AUTORICI / AUTORU

Naziv pravne osobe ili ime i prezime predlagatelja programa  
XXXXXXXXXXXX

Ulica i broj



6) Ukoliko ste došli do zadnje stranice, a niste ispunili podatke koji su obavezni za unos, prikazati će vam se sva polja koja ste propustili unijeti. U tom slučaju, dok ih ne ispunite, obrazac ne možete poslati. Vratite se na stranicu koristeći redni broj stranice ili strelicu te ispunite obavezne podatke, ako vas sustav nije upozorio da niste ispunili obavezna polja, to znači da ih u obrascu nema.

Stranica 4 / 4

1

2

3

4

Lista obrazaca

<

Niste ispunili sva obavezna polja.

Naziv polja

7) Nakon što ste ispunili sve podatke, imate mogućnosti dodavanja priloga, te pregled obrasca kojeg ste ispunili.

\* Za pregled obrasca na svome računalu morat ćete imati Instaliran Acrobat Reader - aplikaciju za pregled PDF dokumenata. Aplikacija je dostupna za besplatno preuzimanje na sljedećoj Internet poveznici <http://get.adobe.com/reader/enterprise/>

Tek kada ste sigurni da ste dodali sve potrebne priloge, unijeli točne podatke, obrazac možete poslati.

Lista obrazaca <

Dodaj prilog Pregledaj obrazac

Lista priloga

**Upload dokumenata**  
Datoteka  Nije odabrana niti jedna datoteka.  
Natrag Spremi

Stranica 5 / 5

1

2

3

4

5

Lista obrazaca <

Dodaj prilog Pregledaj obrazac Pošalji obrazac



Lista priloga

Naziv dokumenta korisnika			1 - 1
01_1190722_Upute_korisnicima_za_koristenje_obrazaca_u_PDF-u.pdf	<a href="#">Pregledaj</a>	<a href="#">Briši</a>	1 - 1

- 8) Nakon što odaberete akciju 'Pošalji obrazac' sustav Vas šalje na sučelje 'Popis obrazaca'. Ovdje također u svakom trenutku možete pregledati obrazac kojeg ste poslali.

## Popis obrazaca

Natrag Novi obrazac

Naziv obrasca	Datum slanja	Poslano			Klasa
Programi u zajednici			<a href="#">Izmjena</a>	<a href="#">Brisanje</a>	
Programi u zajednici	02.09.2018 16:45		<a href="#">Pregledaj</a>		

- 9) Ako je obrazac pravilno ispunjen, na Vašu adresu e-pošte ćete dobiti obavijest da je predmet zaprimljen.

#### Kontakt:

Informacijski servis Grada Rijeke

E-pošta: [isgr@rijeka.hr](mailto:isgr@rijeka.hr)

Telefon:051/209-993