



GRAD RIJEKA – INFORMACIJSKI SERVIS GRADA RIJEKE

UPUTE KORISNICIMA

ZA ISPUNJAVANJE ONLINE OBRAZACA INFORMACIJSKOG SERVISA GRADA RIJEKE

(Subvencije za poduzetnike - prijava na javni poziv)

Poveznica na Informacijski servis Grada Rijeke (ISGR): <https://e-usluge.rijeka.hr/InformacijskiServis>

1. **Registracija i prijava na Informacijski servis Grada Rijeke (ISGR):** Ako ste novi korisnik, odaberite opciju 'Novi korisnik' te slijedite upute za registraciju na servis.

Prijava

Korisničko ime

.....lozinka.....

Prijava **Novi korisnik** **Kratke upute**

[Problemi kod prijave](#)

Ako već niste, postanite korisnik Informacijskog servisa Grada Rijeke i iskoristite sve prednosti koje vam servis pruža. [Saznajte više kroz kratke upute](#)

1A) Na svakoj stranici, u gornjem desnom kutu, se nalazi opcija 'Upute' ukoliko imate nejasnoća u vezi registracije, odnosno snalaženja na sučelju ISGR-a u bilo kojem trenutku.

Grad Rijeka

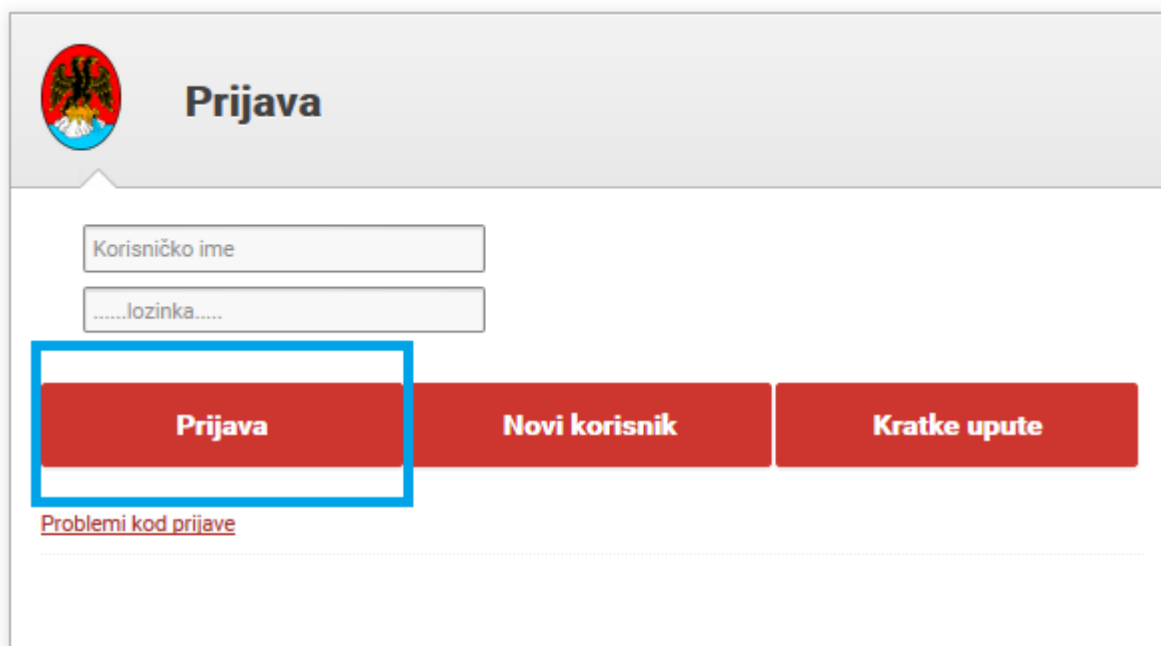
Rijeka.hr Portal eUsluga **Upute** Kontakt Izlaz


Informacijski servis Grada Rijeke

Želite li se registrirati kao fizička ili pravna osoba?

Natrag **Fizička osoba** **Pravna osoba**

1B) Ulaz u ISGR vršite upisom svojih korisničkih podataka



 **Prijava**

Korisničko ime

.....lozinka.....

Prijava **Novi korisnik** **Kratke upute**

[Problemi kod prijave](#)

Ako već niste, postanite korisnik Informacijskog servisa Grada Rijeke i iskoristite sve prednosti koje vam servis pruža. [Saznajte više kroz kratke upute](#)

2) Izgled sučelja nakon što ste se prijavili u ISGR. Na ekranu su Vaši podaci. Za ispunjavanje obrazaca odaberite opciju 'Obrasci'.

Grad Rijeka

Rijeka.hr Portal eUsluga Upute Prijava primjedbi Izlaz Portal eUsluga

e-sandučić **Osnovni podaci** Servisi **Obrasci**

Informacijski servis Grada Rijeke

Osnovni podaci Isplati

Promjena lozinke Promjena podataka

Ime.....
Prezime.....
Oib.....
Spol.....
Rodeno prezime.....
Datum rođenja.....
Država rođenja.....
Grad rođenja.....
Država.....
Grad.....
Ulica.....
Kućni broj.....
Broj telefona.....
E-pošta.....
Korisničko ime.....
Razina pristupa.....

3) Odaberite obrazac (Subvencije za poduzetnike - Prijava na javni poziv)

e-sandučić **Osnovni podaci** **Servisi** **Obrasci**

Informacijski servis Grada Rijeke

Obrasci - Aktivni obrasci

- 📁 Dječji vrtić More
- 📁 Dječji vrtić Rijeka
- 📁 Dječji vrtić Sušak
- ▶ 📁 Financije i porezi
- ▶ 📁 Gradsko vijeće
- ▶ 📁 Komunalna djelatnost
- ▶ 📁 Kultura
- ▶ 📁 Mjesna samouprava
- ▼ 📁 **Poduzetništvo**
 - ➔ **Subvencije za poduzetnike - Prijava na javni poziv (0/0)**
 - ➔ Zahtjev za korištenje SMS servisa (1/0)
- ▶ 📁 Poslovni prostor
- ▶ 📁 Pristup informacijama
- ▶ 📁 Stambeni prostori

4) Odaberite opciju 'Novi obrazac' za početak ispunjavanja obrasca.

e-sandučić Osnovni podaci Servisi **Obrasci**

Informacijski servis Grada Rijeke

Popis obrazaca

Natrag **Novi obrazac**

Q v >>>

Nema dostupnih podataka za prikaz.

e-sandučić Osnovni podaci Servisi **Obrasci**

Informacijski servis Grada Rijeke

Obrasci

Subvencije za poduzetnike - Prijava na javni poziv
Pokrenuli ste izradu novog obrasca. Želite li nastaviti s postupkom?

NE **DA**

4A) Ako ste već ranije ispunjavali ovaj obrazac, u prostoru ispod će biti prikazan popis obrazaca, datum generiranja obrasca te je li on poslan ili ne. Također ćete moći pregledati obrazac koji ste poslali ili započeli ispunjavati.

Popis obrazaca

Natrag **Novi obrazac**

Q v >>>

Naziv obrasca	Datum generiranja	Poslano	
Prijava na javni poziv - subvencije za poduzetnike 1	17.03.2017.	✓	Pregledaj

4B) Prikaz popisa obrazaca ukoliko ste u nekom trenutku odustali od slanja obrasca, ali ste spremili do tada unesene podatke. Možete mijenjati ili brisati obrazac navedenim akcijama.

Popis obrazaca

Natrag **Novi obrazac**

Q v >>>

Naziv obrasca	Datum generiranja	Poslano		
Prijava na javni poziv - subvencije za poduzetnike 2			Izmjena	Brisanje

5) Ispunite tražene podatke. Crvenom zvjezdicom su označena pitanja koja su obavezna za unos.

Nakon što ispunite podatke na stranici, prelazite na iduću stranicu tako da odaberete strelicu ili broj stranice. Podatke također u svakom trenutku možete spremiti akcijom 'Spremi', te ukoliko odustanete od ispunjavanja, nakon povratka u odabrani obrazac možete nastaviti ispunjavati ili brisati obrazac (4B)

Informacijski servis Grada Rijeke

Stranica 1/4 **1** **2** 3 4

Subvencije za poduzetnike - Prijava na javni poziv

Lista obrazaca **Spremi** >

OBRAZAC PRIJAVE NA JAVNI POZIV - SUBVENCIJE ZA PODUZETNIKE - CERT 18, SIB 18, KLASTER 18, SUIT 18, SID 18, SUSO 18, SIT 18, SIFEU 18, EDU 18

Napomena: maksimalan unos znakova u polja za unos je 58, osim za polja pod rednim brojem 18. i 20. gdje maksimalan broj iznosi 2000, odnosno 700 znakova, te u poljima tablica gdje je iznos do 14 znakova.
Maksimalan broj priloga koje možete dodati je 10.

1. Mjera za koju se podnosi prijava (odaberite)*
%

Kratka pojašnjenja mjera:

Subvencioniranje certificiranja proizvoda i procesa - CERT 18

6) Ukoliko ste došli do zadnje stranice, a niste ispunili podatke koji su obavezni za unos, prikazati će vam se sva polja koja ste propustili unijeti. U tom slučaju, dok ih ne ispunite, obrazac ne možete poslati. Vratite se na stranicu koristeći redni broj stranice ili strelicu te ispunite obavezne podatke.

Stranica 4 / 4

1

2

3

4

Prijava na javni poziv - subvencije za poduzetnike 1

Lista obrazaca

<

Niste ispunili sva obavezna polja.

Naziv polja
1. Mjera za koju se podnosi prijava (odaberite)
2. Naziv podnositelja prijave
3. Oblik registracije (d.o.o., obrt, udruga...)
4. Datum osnivanja
5. Matični broj (MB)
7. Ime i prezime vlasnika subjekta
8. Kategorija prema vlasniku (odaberite)
12. Poslovna banka glavnog žiro računa
16. Djelatnost (prema NKD 2007), naziv
17. Kratki opis investicije
18. Iznos utrošenih sredstava
19. Ocijenite svoje poslovanje
20. Mjesto

Dodaj prilog

Pogledaj obrazac

Pošalji obrazac

Lista priloga

7) Nakon što ste ispunili sve podatke, imate mogućnosti dodavanja priloga, te pregled obrasca kojeg ste ispunili.

* Za pregled obrasca na svome računalu morat ćete imati Instaliran Acrobat Reader - aplikaciju za pregled PDF dokumenata. Aplikacija je dostupna za besplatno preuzimanje na sljedećoj Internet poveznici <http://get.adobe.com/reader/enterprise/>

Tek kada ste sigurni da ste dodali sve potrebne priloge, unijeli točne podatke, obrazac možete poslati.

Prijava na javni poziv - subvencije za poduzetnike 1

Lista obrazaca

<

Dodaj prilog

Pregledaj obrazac

Pošalji obrazac

Lista priloga

9) Nakon što odaberete akciju 'Pošalji obrazac' sustav Vas šalje na sučelje 'Popis obrazaca'. Ovdje također u svakom trenutku možete pregledati obrazac kojeg ste poslali.

Popis obrazaca

Natrag

Novi obrazac

Q

>>>

Naziv obrasca	Datum slanja	Poslano		Klasa
Subvencije za poduzetnike - Prijava na javni poziv	21.09.2018 13:46	✓	Pregledaj	

10) Ako je obrazac pravilno ispunjen, na Vašu adresu e-pošte ćete dobiti obavijest da je predmet zaprimljen u u pisarnicu gdje mu je dodjeljena klasa i urudžbeni broj. Predmet možete pogledati u Vašim ISGR servisima u dijelu: e-Predmet.

The screenshot shows the 'Servisi' menu in the 'Informacijski servis Grada Rijeke - BETA' system. The 'Servisi' menu item is highlighted with a blue box. Below it, a tree view shows the following items:

- e-Ured
 - e-Predmet (1)**
- Objedinjena naplata stanovanja
 - Objedinjena naplata troškova stanovanja (0)
 - Očitavanje plinomjera (0)
- Usluge grada
 - Komunalna naknada i naknada za uređenje voda (0)
 - Otkup stanova (0)
 - Spomenička renta (0)
 - Zakup javnih površina (0)
 - Zakup prostora (0)
 - Zakup zemljišta (0)

10A) Opcija 'Upute' u desnom gornjem kutu sučelja će Vam dati informacije na koji način možete pregledati stanje predmeta, odnosno dodati novi predmet.

The screenshot shows the 'Upute' help window in the 'Informacijski servis Grada Rijeke' system. The 'Upute' menu item is highlighted with a blue box. The help window shows the following instructions:

Predmet e-Ureda

Prikaz predmeta u obradi za odabrani servis.

Prije prikaza podataka potrebno je odabrati predmet za koji se želi pregledati stanje ili ga odabrati u tablici dolje.

U slučaju da se prvi puta prijavljujete na servis, potrebno je upisati tražene podatke (klasa i KOD predmeta). Nakon provjere i prihvata podataka za odabrani predmet više se neće trebati vršiti zasebne prijave.

Dodavanje novih predmeta za već postojeći servis vrši se akcijom 'Dodaj'.